



SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE DUPLICADO DE TÍTULO OFICIAL

D/D^a. _____ nacido/a
en _____ provincia de _____ el día _____
de _____ de _____ con DNI número _____ (letra) ____ y
domicilio en _____ provincia de _____
calle _____ número _____ código postal _____
Tfno: _____ e-mail: _____

EXPONE: Que tiene cursados y aprobadas todas/todos las asignaturas/créditos que constituyen los estudios de _____,
por lo que:

SOLICITA: Le sea expedido el duplicado de su Título Universitario Oficial de _____
_____ previo pago de los derechos correspondientes.

En Sevilla, a _____ de _____ de 20 _____ .

DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN:

Fotocopia DNI
Original resguardo ingreso bancario
Fotocopia Libro de Familia Numerosa
Otros

Firmado,

SR. RECTOR MAGNÍFICO DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA

"En aplicación del principio de transparencia y lealtad regulado en el Reglamento General de Protección de datos RGPD UE 2016/679 y LOPDPyGDD (LO 3/2018) se le informa que la Universidad de Sevilla es responsable del presente tratamiento de datos personales, "Gestión de estudiantes oficiales de la US" que tiene como finalidad la organización de la docencia y el estudio. El tratamiento se realiza para el cumplimiento de una obligación legal, y para el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. De acuerdo con la normativa aplicable , tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir sus datos personales, así como a otros derechos que puede consultar, junto a una información adicional más detallada, en el enlace http://servicio.us.es/academica/sites/default/files/Prot_Datos.pdf